


		<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO ad INDIRIZZO MUSICALE "GIUSEPPE VASI" - CORLEONE</p> <p style="text-align: center;">Sede CTI Distretto 40 – Punto di erogazione CPIA PA2 Via Don Giovanni Colletto (Largo Dott. Angelo Badami) C.F. 97326700826 - Codice Meccanografico PAIC8A900V Tel. 091/8463040 – PEC: paic8a900v@pec.istruzione.it - E-Mail: paic8a900v@istruzione.it - Web: www.icvasicorleone.gov.it</p>		
---	---	---	---	---

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "VASI"-CORLEONE
Prot. 0004379 del 03/05/2024
I-1 (Uscita)

Circ. n.217

Corleone, 03/05/2024

**AI SIGG.
DOCENTIAI SIGG. COORDINATORI DEI CONSIGLI
DI CLASSE
Al D.S.G.A per gli adempimenti di competenza
LORO SEDI
Al sito web della scuola**

**OGGETTO: INDICAZIONI OPERATIVE PER LA CONFERMA/NUOVA ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO PER L' A.S.
2024-2025**

In seguito alla pubblicazione della Nota MIM n. 6740 del 15.02.2024 avente ad oggetto *“Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – anno scolastico 2024/2025”*, si forniscono le indicazioni operative necessarie alla procedura di conferma/nuova adozione dei libri di testo.

L'adozione dei libri di testo anche per l'a.s. 2024/2025 resta disciplinata dalla Nota MIUR prot. 2581 del 09.04.2014 ed effettuata entro la seconda decade di maggio c.a., su delibera dal Collegio dei Docenti, sentito il parere espresso Consigli di Interclasse (scuola primaria) e dei Consigli di classe (scuola secondaria di I grado), in coerenza con il PTOF.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni. Queste ultime possono riguardare i primi volumi delle classi prime e quarte per la Scuola primaria e, per le sole specifiche discipline in esse previste per le future classi prime della Scuola secondaria di primo grado. Le adozioni dei seguiti dei testi in più volumi si intendono confermate.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, sono fissati i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria.

I tetti di spesa riferiti alla versione online o mista, entro cui i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria di ciascuna classe della scuola secondaria di primo grado, sono quelli stabiliti nell'Allegato 1 DM N.43 dell'11 maggio 2012

- € 294 per le classi prime
- €117 per le classi seconde
- €132 per le classi terze

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti:

- del 10% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b - punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013);
- del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c - punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%. Le modifiche devono essere approvate dal Consiglio d'Istituto.

Si ricorda che il libro di testo deve costituire un valido strumento didattico sia per il docente che per lo studente e la scelta va ponderata con cura. Vanno proposti testi che poi vengono effettivamente utilizzati, in quanto il loro acquisto impegna notevolmente le famiglie.

I testi possono essere CONSIGLIATI SOLO se hanno carattere monografico o di approfondimento.

PROCEDURE PER L'ADOZIONE

Le riunioni dipartimentali costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione al fine di raggiungere adozioni il più possibile concordate e condivise, pur nel rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente in ragione del più ampio confronto possibile. Si invitano i dipartimenti a cercare di uniformare quanto più è possibile le scelte; sarebbe inoltre preferibile non adottare nuovi testi per singola classe, auspicabile invece l'uniformità per tutti gli indirizzi di studio.

I docenti di ciascuna classe sono abilitati a caricare le proposte di adozione per la propria materia per la classe corrispondente (classe prima per la classe prima, classe seconda per la classe seconda, etc.).

I libri di testo adottati per l'a.s. 2023/24 sono consultabili sul sito della scuola.

I docenti sono invitati a consultare sul sito dell'AIE, (<http://www.adozioniaie.it>) il catalogo aggiornato dei libri di testo per l'a.s. 2024/2025 per verificare che le adozioni non siano FUORI CATALOGO. L'accesso non prevede l'utilizzo di password. In caso di dubbi sui codici ISBN consultare il sito: www.adozioniaie.it.

Si sottolinea che occorrerà anche compilare le relative schede (una per ogni classe e per ogni docente/coordinatore), per indicare le nuove adozioni, avendo cura di relazionare la motivazione del cambio con l'indicazione del testo sostituito. Le schede compilate e le relazioni andranno consegnate al coordinatore del consiglio di classe entro la data della riunione del consiglio di classe.

I Sigg. docenti coordinatori, ciascuno per il consiglio coordinato, avranno cura di:

- **controllare il corretto e completo caricamento dei dati** da parte dei docenti su Argo;
- **verificare il rispetto del tetto di spesa;**
- **raccogliere** le relazioni di nuove adozioni e illustrare in Collegio le proposte del consiglio dagli stessi coordinato. Il fascicolo relativo all'elenco dei testi adottati e le relazioni sulle nuove adozioni dovranno essere consegnati in vicepresidenza entro il 24 maggio 2024.

Infine, è utile rammentare che **non è consentito**:

- modificare le adozioni così come deliberate dal Collegio dei docenti;
- consigliare l'acquisto di ulteriori testi, non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati. E', infatti, consentito far acquistare testi solo per quelle discipline per le quali, in osservanza del tetto di spesa, il Collegio dei docenti abbia deciso, nella propria autonomia, di non far acquistare testi, ma di supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, sitografie di settore e materiale didattico reperibile sulla rete.

La Dirigente scolastica invita i docenti ad adottare libri di testo:

- indispensabili;
- più economici, a parità di valore educativo e formativo;
- uguali per corsi paralleli;
- che limitino al minimo indispensabile il ricorso alle fotocopie e ricorda anche che i vincoli posti dall'art. 5 della L. n. 169/2008 rafforzano l'esigenza di libri di testo che privilegino i contenuti principali e determinati di ogni disciplina, rimandando alla quotidiana azione dei docenti le integrazioni e i completamenti di volta in volta necessari e raccomanda la diffusione di buone pratiche di utilizzo della posta elettronica e delle aree della piattaforma web affinché i docenti possano mettere a disposizione degli studenti testi di riferimento, questionari, appunti, ecc., anziché ricorrere alle fotocopie.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Elisa Inghima