

		ISTITUTO COMPRENSIVO ad INDIRIZZO MUSICALE “GIUSEPPE VASI” - CORLEONE Sede CTI Distretto 40 – Punto di erogazione CPIA PA2 Via Don Giovanni Colletto (Largo Dott. Angelo Badami) C.F. 97326700826 - Codice Meccanografico PAIC8A900V Tel. 091/8463040 – 0918467892 PEC: paic8a900v@pec.istruzione.it - E-Mail: paic8a900v@istruzione.it - Web: www.icvasicorleone.edu.it		
---	---	--	---	---

VERBALE n. 5 del Consiglio d'Istituto

Il giorno lunedì 25 marzo alle ore 18.30, in presenza presso i locali della sede centrale Largo Badami, si riunisce il Consiglio d'Istituto a seguito di convocazione ordinaria per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. **Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Lectio brevis 27/03/2024;**
3. **Richiesta locali della scuola per la realizzazione di un cortometraggio;**
4. **Modifica Programma annuale;**
5. **Modifica al Regolamento d'Istituto per i viaggi d'istruzione-adequamento limiti di spesa;**
6. **Approvazione candidatura progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università” – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Avviso: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023);**
7. **Approvazione candidatura progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RELISIENZA, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Avviso: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**
8. **Comunicazione del Dirigente Scolastico**

Come dal seguente prospetto, risultano assenti i seguenti componenti del Consiglio:

Assenti Componente Docenti: Scaturro Giuseppe, Di Miceli Lidia.

Assenti Componente Genitori: Piazza Francesco, Pizzolato Marianna Lo Cascio Fabio, Angotti Francesco, Governali Leoluchina.

Assente Componente ATA: Gelardi Vincenzo, Macaluso Vincenzo.

Funge da segretario verbalizzante l'insegnante Ridulfo Giuseppa.

Si procede all'appello nominativo dei presenti. Situazione delle presenze e delle assenze:

COMPONENTI	PRESENTE	ASSENTE
1. Inglima Elisa (Dirigente Scolastica)	•	
2. Briganti Lucia (Docente)	•	
3. Scaturro Giuseppe		• Giustificato
4. Ridulfo Giuseppa (Docente)	•	
5. Di Miceli Lidia		• Giustificato
6. Montalbano Angela (Docente)	•	
7. Pomilla Maria Concetta (Docente)	•	
8. Di Gregorio Giovanni (Docente)	•	
9. Cardella Gabriella (Docente)	•	
10. Gelardi Vincenzo (Ata)		• Giustificato
11. Macaluso Vincenzo (Ata)		• Giustificato
12. Piazza Francesco (Genitore)		• Giustificato
13. Bonanno Giuseppina (Genitore)	•	
14. Pizzolato Marianna (Genitore)		• Giustificato
15. Lo Cascio Fabio (Genitore)		• Giustificato
16. Di Palermo Valentina (Genitore)	•	

17. Angotti Francesco(Genitore)		• Giustificato
18. Lo Piccolo Biagio (Genitore)	•	
19. Governali Leoluchina (Genitore)		• Giustificato
Totale	10	9

In tale seduta, è presente il DSGA Di Vincenti Giuseppe, in relazione alla presentazione e illustrazione del 4 punto all'ordine del giorno di sua competenza.

Constatato il numero dei presenti e riconosciuta la validità della seduta ai sensi dell'art. 37 del T.U n.297 del 16/04/97, il presidente del Consiglio, Bonanno Giuseppina, la dichiara aperta.

In apertura di seduta il Dirigente scolastico reggente, Elisa Inglima, chiede di integrare i punti all'o.d.g. con il seguente punto: **Regolamento per la programmazione settimanale on line.**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO, vista la validità dell'argomento approva l'integrazione dell'o.d.g. con il seguente punto: **Regolamento per la programmazione settimanale on line.**

Pertanto l'o.d.g. della seduta odierna viene così modificato:

1. **Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Lectio brevis 27/03/2024;**
3. **Richiesta locali della scuola per la realizzazione di un cortometraggio;**
4. **Modifica Programma annuale;**
5. **Modifica al Regolamento d'Istituto per i viaggi d'istruzione-adequamento limiti di spesa;**
6. **Approvazione candidatura progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università” – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Avviso: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023);**
7. **Approvazione candidatura progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RELISIENZA, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Avviso: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**
8. **Comunicazione del Dirigente Scolastico;**
9. **Regolamento per la programmazione settimanale on line per l’anno scolastico.**

Il Presidente invita quindi il Consiglio all'esame del **primo punto all'o.d.g.: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**

Su invito del Presidente, l'ins. Ridulfo Giuseppa dà lettura del verbale n. 4 relativo alla seduta del 24/01/2024, che, con

DELIBERA N. 21

viene approvato all'unanimità dei voti palesemente espressi dei presenti

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 10 Favorevoli n. 10 Astenuti n. 0 Contrari n. 0

Il Presidente invita quindi il Consiglio all'esame del **secondo punto all'o.d.g.: Lectio brevis 27/03/2024.**

Il presidente passa la parola alla Dirigente Scolastica Reggente Elisa Inglima la quale visto che siamo in prossimità delle vacanze pasquali porta in consiglio la proposta del collegio dei docenti della lectio brevis per giovedì 28/03/2024 e propone l'uscita per tutti gli ordini di scuola alle ore 11:00 per consentire gli scambi di auguri. Il presidente prende la parola e si fa portavoce dei genitori che evidenziano diverse uscite programmate anticipate negli ultimi tempi pertanto non sono d'accordo a ulteriore riduzione orario. I docenti presenti sottolineano che le uscite anticipate sono legate a uscite didattiche programmate e inserite nel PTOF e/o a partecipazioni alle assemblee sindacali previste nel contratto collettivo nazionale.

In considerazione del disagio sollevato per la Dirigente è opportuno rispettare l'orario di uscita per intero. I membri del consiglio d'istituto dopo ampia discussione all'unanimità dei voti palesemente espressi con

DELIBERA N. 22

Approva uscita per giovedì 28/03/2024 con orario regolare

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 10

Favorevoli n. 10

Astenuti n. 0

Contrari n. 0

Il Presidente invita quindi il Consiglio all'esame del **terzo punto all'o.d.g.: Richiesta locali della scuola per la realizzazione di un cortometraggio;**

Prende la parola la Dirigente Scolastica la quale comunica ai membri del consiglio che è pervenuta la proposta da parte di un ente privato per la realizzazione di un cortometraggio da realizzare all'interno delle aule della scuola secondaria di primo grado al di fuori dell'orario scolastico "A SPASSO PER CORLEONE".

Visto che gli alunni sono impegnati in tante attività progettuali inseriti nel PTOF i membri del Consiglio d'Istituto dopo attenta discussione propongono di approfondire ulteriormente l'argomento per il prossimo anno e all'unanimità dei voti palesemente espressi con

DELIBERA N. 23

Non approva la richiesta di utilizzare i locali della scuola per la realizzazione di un cortometraggio per questo anno scolastico.

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 10

Favorevoli n. 10

Astenuti n. 0

Contrari n. 0

Il Presidente invita quindi il Consiglio all'esame del **quarto punto all'o.d.g.: Modifica Programma annuale**

Su invito del Presidente, relaziona il dott. Giuseppe Di Vincenti, DSGA dell'Istituto, il quale trasmette, per conoscenza, al Consiglio le sopravvenute entrate/uscite vincolate che hanno determinato le modifiche al Programma Annuale

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 24/01/2024

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018

VISTO il decreto di modifica del Programma annuale 2024 del 26/01/2024 prot. n. 814

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per le scritture rettificative di adeguamento all'avanzo di amministrazione al 31/12/2023 con

DELIBERA N. 24

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, delibera di apportare la seguente Modifica Programma annuale

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
01 01	NON VINCOLATO	69.623,30	0,00	-16.762,60	52.860,70
01 02	VINCOLATO	450.531,54	0,00	-3.420,00	447.111,54
				-20.182,60	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01 01	Funzionamento generale e manutenzione ordinaria	35.000,00	0,00	-8.249,13	26.750,87
A01 09	Fondi Comune di Corleone per il funzion.to delle scuole di pertinenza comunale	1.220,00	0,00	-1.220,00	0,00
A02 10	Funzionamento Amministrativo	27.000,00	0,00	-6.256,59	20.743,41
A03 11	Funzionamento didattico generale	25.793,94	0,00	-2.256,88	23.537,06
A05 06	Visite e viaggi di istruzione (Alunni Infanzia e Primaria)	6.131,45	0,00	-2.200,00	3.931,45
				-20.182,60	

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 10

Favorevoli n. 10

Astenuti n. 0

Contrari n. 0

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 24/01/2024

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018

VISTO il decreto di modifica del Programma annuale 2024 del 29/01/2024 prot. n. 814

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per:

- Interessi attivi Banca d'Italia €. 0,02
- Finanziamento Comune di Corleone per oneri 2024 €. 22.000,00
- Versamento alunni infanzia plesso Danimarca visita guidata a Palermo €. 222,75
- Contributo per attività di sostegno VII ciclo €. 1.850,00
- Riscopriamo il liberty €. 5.000,00 con

DELIBERA N. 25

All'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, delibera di apportare la seguente Modifica Programma annuale 2024 per:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
04 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
05 03	COMUNE NON VINCOLATI	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00
05 05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	0,00	0,00	1.850,00	1.850,00
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	0,00	222,75	222,75
12 02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,00	0,00	0,02	0,02
				29.072,77	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01 09	Fondi Comune di Corleone per il funzion.to delle scuole di pertinenza comunale	1.220,00	-1.220,00	22.000,00	22.000,00
A02 10	Funzionamento Amministrativo	27.000,00	-6.256,59	0,02	20.743,43
A05 06	Visite e viaggi di istruzione (Alunni Infanzia e Primaria)	6.131,45	-2.200,00	222,75	4.154,20
P01 15	Riscopriamo il liberty	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
P02 08	Manifestazione commemorativa 23 maggio	1.500,00	0,00	500,00	2.000,00
P02 10	Progetti PTOF	9.146,33	0,00	-500,00	8.646,33
P04 06	Formazione e Aggiornamento Docenti e ATA	4.575,23	0,00	1.850,00	6.425,23
				29.072,77	

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 10

Favorevoli n. 10

Astenuti n. 0

Contrari n. 0

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 24/01/2024

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018

VISTO il decreto di modifica del Programma annuale 2024 del 27/02/2024 prot. n. 1826

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per:

- Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali €. 112.031,93
- Piano Triennale per il contrasto alla dispersione e alle povertà educative €. 83.484,00;
- PNRR Formazione per la transizione digitale M4C1I2.1-2023-1222 €. 66.499,34;
- Versamento quota viaggio d'istruzione a Roma classi III scuola secondaria €. 27.900,00;
- Versamento quota per trasferta a Bagheria per prove d'orchestra €. 150,00;
- Versamento quota visita guidata a Palermo classe III D scuola secondaria €. 440,16;
- Versamento quota visita guidata a Palermo e Cinisi classi V scuola primaria €. 1.261,04 con

DELIBERA N. 26

All'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, delibera di apportare la seguente Modifica Programma annuale 2024 per:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 03 03	Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali - PNRR	0,00	0,00	112.031,93	112.031,93
02 03 04	PNRR Formazione per la transizione digitale	0,00	0,00	66.499,34	66.499,34
04 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0,00	5.000,00	83.484,00	88.484,00
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	222,75	29.751,20	29.973,95
				291.766,47	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A05 05	Visite e viaggi di istruzione (Alunni Media)	3.615,62	0,00	28.490,16	32.105,78
A05 06	Visite e viaggi di istruzione (Alunni Infanzia e Primaria)	6.131,45	-1.977,25	1.261,04	5.415,24
P02 36	PNRR Competenze STEM e multilinguistiche - M4C1I3.1-2023-1143-1224 A3.1 Alunni	0,00	0,00	88.927,73	88.927,73
P02 37	PNRR Competenze STEM e multilinguistiche - M4C1I3.1-2023-1143-1224 B3.1 Docenti	0,00	0,00	23.104,20	23.104,20
P02 38	Piano Triennale per il contrasto alla dispersione e alle povertà educative III	0,00	0,00	83.484,00	83.484,00
P04 11	PNRR Formazione per la transizione digitale M4C1I2.1-2023-1222	0,00	0,00	66.499,34	66.499,34
				291.766,47	

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 10

Favorevoli n. 10

Astenuti n. 0

Contrari n. 0

Il Presidente invita quindi il Consiglio all'esame del **quinto punto all'o.d.g.: Modifica al Regolamento d'Istituto per i viaggi d'istruzione-adequamento limiti di spesa;**

Il Presidente dà la parola alla Dirigente, la quale comunica ai membri del consiglio d'istituto che per consentire agli alunni di poter partecipare ai viaggi d'istruzione già approvati e inseriti nel PTOF è necessario che il limite di spesa previsto nel nostro istituto di 400,00 deve essere modificato e adeguato ai prezzi di mercato

per attivare la procedura di preventivo. Pertanto chiede al consiglio di alzare tale limite a 450 euro e auspica che dal prossimo anno tale cifra venga adeguato al prezzo di mercato.

I membri del consiglio d'istituto dopo attenta discussione all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, con

DELIBERA N. 27

Approva la Modifica al Regolamento d'Istituto per i viaggi d'istruzione-adequamento limiti di spesa a 450 euro;

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 10 Favorevoli n. 10 Astenuti n. 0 Contrari n. 0

Il Presidente invita quindi il Consiglio all'esame del sesto punto all'o.d.g.: 6. Approvazione candidatura progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università” – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Avviso: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023);

Il Presidente passa la parola alla dirigente Dirigente Scolastica reggente, Elisa Inghima, la quale informa i membri del Consiglio D'Istituto sui contenuti del PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA (PNRR) - Risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche (D.M. 65/2023).

Il PNRR è il Piano nazionale richiesto per accedere ai fondi del programma Next Generation Eu, che integra il Quadro finanziario pluriennale 2021-2027 dell’Unione europea (in pratica il bilancio a lungo termine) a seguito delle conseguenze economiche e sociali della pandemia da Covid-19, e prevede prestiti (da restituire) e sovvenzioni (a fondo perduto) che saranno erogati attraverso diversi strumenti, di cui il principale è il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza. La linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4, Componente 1, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, al fine di assicurare il raggiungimento dei relativi target e milestone, è destinata una somma per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, anche sulla base di quanto previsto dai commi 547-554 della legge 29 dicembre 2022, n. 197.

Sempre alla linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4, Componente 1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, al fine di assicurare il raggiungimento dei relativi target e milestone, è altresì destinata una somma per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, e del target M4C1-17, in favore di tutte istituzioni scolastiche statali.

Le risorse complessive destinate alla nostra istituzione scolastica come da Decreto di riparto in attuazione della linea di investimento, in coerenza con quanto previsto dalle due linee di intervento del D.M. 65/2023:

- Per la Linea di Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, sono: € 88.927,73.

- Per la Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti, sono: € 23.104,20.
per un totale di € 112.031,93.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA nei dettagli la relazione della Dirigente

CONSIDERATA la proposta proficua e positiva per la nostra istituzione

Dopo ampia e serena discussione con

DELIBERA N. 28

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, delibera di approvare la **Candidatura progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università” – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Avviso: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023);**

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 10

Favorevoli n. 10

Astenuti n. 0

Contrari n. 0

Il Presidente invita quindi il Consiglio all’esame del **settimo punto all’o.d.g.: 7. Approvazione candidatura progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RELISIENZA, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Avviso: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

Il presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica reggente, Elisa Inghima, informa i membri del Consiglio D’Istituto sui contenuti del **PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA (PNRR) - Risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M. 66/2023).**

La linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza prevede la “creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell’istruzione e del merito, la formazione di “circa 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale amministrativo, la creazione di circa 20.000 corsi di formazione”. La formazione del personale scolastico sulla transizione digitale riveste un ruolo strategico nel processo di innovazione di ciascuna scuola e di sviluppo professionale, anche per la sua complementarietà con la linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”.

Il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, ha destinato un importo pari a euro 450 milioni, a favore di tutte le istituzioni scolastiche statali, della regione Valle d’Aosta e delle province autonome di Trento e Bolzano, quali nodi formativi locali del sistema di formazione per la transizione digitale, finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA), riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno.

Contestualmente, il citato decreto ha previsto apposita procedura con avviso pubblico per l’accesso alla citata linea di investimento da parte delle scuole del primo e del secondo ciclo, nel limite delle risorse disponibili, per la realizzazione di percorsi formativi sulla transizione digitale del rispettivo personale. Per tutti gli aspetti non specificamente disciplinati nel predetto Avviso, le scuole del primo e del secondo ciclo applicano, in ogni caso, le presenti Istruzioni operative.

Le risorse complessive destinate alla nostra istituzione scolastica come da Decreto di riparto in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione”, prevedono le sotto elencate tipologie di attività di formazione:

Tipologia attività	Descrizione
--------------------	-------------

<p>Percorsi di formazione sulla transizione digitale</p>	<p>I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.</p> <p>I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni.</p> <p>Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor.</p> <p>Le azioni formative potranno essere svolte in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida.</p> <p>Le Unità di costo standard (UCS) sono pari a € 122,00 per la figura del docente ed € 34,00 per la figura del tutor. È riconosciuto, altresì, un importo pari al 40% dei costi diretti di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.</p>
<p>Laboratori di formazione sul campo</p>	<p>I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza. I Laboratori di formazione sul campo sono erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor. Le Unità di costo standard (UCS) sono pari a € 122,00 per la figura del docente ed € 34,00 per la figura del tutor. È riconosciuto, altresì, un importo pari al 40% dei costi diretti di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso. Il costo per lo svolgimento di questa attività deve essere almeno pari al 30% del totale del finanziamento del progetto.</p>
<p>Comunità di pratiche per l'apprendimento</p>	<p>All'interno di ciascuna istituzione scolastica beneficiaria è attivata una Comunità di pratiche per l'apprendimento, animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.</p> <p>La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento è complessivamente pari a 34,00 €/h per ciascuna figura.</p> <p>Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 20% del totale del finanziamento del progetto.</p>

per un totale di € 66.490,34.

SENTITA nei dettagli la relazione della DS;

CONSIDERATA la proposta proficua e positiva per la nostra istituzione;

Dopo ampia e serena discussione con

DELIBERA N. 29

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, delibera di approvare **la candidatura progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RELISIENZA, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Avviso: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 10 Favorevoli n. 10 Astenuti n. 0 Contrari n. 0

Il Presidente invita quindi il Consiglio all'esame dell'ottavo punto all'o.d.g.: **Comunicazione del Dirigente Scolastico**

Prende la parola il prof. Lo Piccolo e chiede che quest'anno i ragazzi, che hanno partecipato ai GIOCHI MATEMATICI, sono stati accompagnati dai genitori, per il prossimo anno di prevedere la spesa di un pullmino per la loro partecipazione e gratificarli per il loro grande impegno.

Tutti i membri del Consiglio sono d'accordo

Il Presidente invita quindi il Consiglio all'esame del nono punto all'o.d.g.: **Regolamento per la programmazione settimanale on line per l'anno scolastico.**

Il presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica la quale informa che il nuovo CCNL scuola prevede la possibilità di svolgere a distanza le riunioni degli organi collegiali, ma con alcuni limiti.

A prevedere la possibilità di svolgere a distanza le riunioni collegiali è l'articolo 44 del nuovo contratto scuola. Al comma 6 dell'articolo, dedicato alle attività funzionali all'insegnamento, si legge infatti che:

“Con Regolamento d'Istituto è possibile prevedere lo svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica collegiale prevista per i docenti della scuola primaria dall'art. 43 (Attività dei docenti), comma 5, e di alcune delle attività di cui al comma 3, lett. a) e b) del presente articolo che non rivestano carattere deliberativo”

Non si possono infatti svolgere riunioni a distanza degli organi collegiali per attività che rivestono carattere deliberativo.

Per queste ultime interviene la seconda parte del comma 6, secondo cui sarà necessario attendere i criteri definiti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per poter svolgere in videoconferenza riunioni a carattere deliberativo.

Il collegio dei docenti sottopone al consiglio d'istituto il Regolamento delle riunioni in modalità telematica elaborato per la programmazione settimanale degli insegnanti della scuola primaria.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Dopo aver preso visione del Regolamento delle riunioni in modalità telematica elaborato dal collegio dei docenti, dopo ampia e serena discussione con

DELIBERA N. 30

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, delibera di approvare il Regolamento delle riunioni in modalità telematica.

Il Presidente, esauriti tutti i punti posti all'o.d.g, dichiara sciolta la seduta alle ore 19.30

Il segretario
(Ins. Ridulfo Giuseppa)

Il Presidente
(Sig.ra Giuseppina Bonanno)